



MAS Slezská brána, z. s.

Mírová 178, 739 31 Řepiště, IČ 01141422

Programový výbor 15/2017

ZÁPIS A USNESENÍ

ze zasedání Programového výboru ze dne 5.9.2017 od 10.00 hod. v prostorách kanceláře MAS Slezská brána, Nádražní 38, 739 21 Paskov.

Přítomni: Rostislav Kožušník, Ing. Miroslav Ludma, Bc. Hana Nevrlá, Ing. Petr Michálek, Darja Hružková, Mgr. David Novák - ředitel MAS, Tomáš Řeha – pracovník MAS, Mgr. Michaela Bělohavá-animace školních zařízení.

Program zasedání Programového výboru:

1. Zahájení, jmenování zapisovatele a ověřovatelů zápisu a usnesení
2. Čerpání z IROP 4.2. – provoz MAS
3. Strategie CLLD MAS Slezská brána 2014+
4. Harmonogram výzev MAS
5. Různé (Plán činnosti, rozdělení implementace Operačních programů, Informace kanceláře MAS)
6. Závěr

ad 1) Předseda programového výboru Rostislav Kožušník přivítal přítomné členy programového výboru, pracovníky MAS Slezská brána předal řízení zasedání řediteli MAS Mgr. Davidu Novákovi, který rovněž přivítal přítomné, provedl kontrolu účasti a konstatoval, že programový výbor je usnášeníschopný v počtu čtyř platných hlasů. Za ověřovatele zápisu a usnesení navrhl Rostislava Kožušníka (obec Řepiště) a Bc. Hanu Nevrlou (DDM Vratimov). Zapisovatelem byl navržen Mgr. David Novák, který představil program zasedání.

Usnesení:

Programový výbor schvaluje program 15. zasedání.

(schváleno 5-0-0)

Programový výbor schvaluje ověřovatele zápisu Rostislava Kožušníka a Bc. Hanu Nevrlou a jmenování zapisovatele Mgr. Davida Nováka.

(schváleno 5-0-0)

ad 2) V tomto bodě bylo Mgr. Novákem sděleno přítomným členům, že MAS již čerpá na základě schválené žádosti z programu IROP 4.2., finanční prostředky na provozních výdajů MAS a pravidelně připravuje veškeré podklady pro žádosti o platbu. V diskuzi vystoupil Rostislav Kožušník, který navrhl v souvislosti s půjčkami MAS, které byly čerpány na předfinancování provozu a tvorby SCLLD, zpracovat harmonogram postupu umožnění finančních půjček.

Usnesení:

Programový výbor bere na vědomí informace k čerpání prostředků na provozní výdaje MAS.

Programový výbor ukládá řediteli MAS Slezská brána zpracovat harmonogram postupu umožnění finančních půjček na předfinancování provozních výdajů MAS a tvorby SCLLD.

(schváleno 5-0-0)

ad 3) V tomto bodě ředitel MAS konstatoval, že Strategie CLLD MAS Slezská brána 2014+ je schválena řídicími orgány operačních programů a v současné době je sou připravovány výzvy k vyhlášení. V této souvislosti se členové programového výboru usnesli na podání zprávy do území prostřednictvím obecních a městských periodik a informací o vyhlášení výzev MAS pro žadatele z území..

Usnesení:

Programový výbor bere na vědomí schválení Strategii CLLD MAS Slezská brána 2014+.

Programový výbor ukládá zpracovat informaci pro území MAS o schválení SCLLD a vyhlášení výzev MAS pro žadatele a tuto distribuovat prostřednictvím periodik měst a obcí v území. **(schváleno 5-0-0)**

ad 4) Mgr. David Novák představil členům principy vyhlášení výzev MAS v souvislosti se schváleným harmonogramem jednotlivými řídicími orgány operačních programů. Členové programového výboru diskutovali nad jednotlivými výzvami a jejich časovém vyhlášení, potřeby urychlení některých výzev a případné vnitřní přesuny bude programový výbor řešit operativně v rámci daných možností řídicích orgánů a kapacitních možností kanceláře MAS.

Usnesení:

Programový výbor bere na vědomí informace k problematice harmonogramu výzev MAS.

ad 5) V tomto bodě byly členům programového výboru podány informace k aktuálnímu dění v oblasti realizace SCLLD a postupu v nejbližším období. Ředitel MAS vzhledem i implementaci SCLLD, zrychlení vyhlášení výzev, administraci žádostí a čerpání finančních prostředků navrhl přijetí pracovníka na pozici projektového manažera MAS. Mgr. Michaela Bělohlová podala členům PV informace k chystanému druhému kolu výzev zjednodušeného čerpání na projekty školských zařízení (šablony). Členové PV dále nad touto problematikou diskutovali a doporučili rovněž k této problematice zpracovat informaci pro vedení škol a školských zařízení v území.

V tomto bodě byla rovněž projednána žádost o členství v MAS Slezská brána p.Lenky Randusové.

Usnesení:

Programový výbor bere na vědomí informace k realizaci SCLLD MAS Slezská brána.

Programový výbor schvaluje přijetí pracovníka MAS od 1.10.2017 na pozici projektového manažera.

(schváleno 5-0-0)

Programový výbor ukládá zpracovat a zaslat vedení škol, školských zařízení a vedení měst a obcí v působnosti MAS Slezské brány informaci o další chystané výzvě zjednodušeného čerpání, Budování kapacit pro rozvoj škol, (šablony).

(schváleno 5-0-0)

Programový výbor bere na vědomí žádost Lenky Radvanové o členství v MAS Slezská brána a ukládá řediteli MAS se žadatelkou projednat další postup.

(schváleno 5-0-0)

ad 6) Ředitel MAS a Předseda programového výboru poděkovali přítomným za účast a za aktivní přístup k problematice MAS.

Zasedání bylo ukončeno v 11.45 hod., zápis a usnesení byly vyhotoveny dne 12.9.2017, příští zasedání programového výboru se uskuteční dle potřeby MAS Slezská brána, z.s. v kanceláři MAS Slezská brána, z.s., Nádražní 38, Paskov.



Obec Řepiště

(zastoupena Rostislavem Kožušníkem)
předsedou programového výboru



DDM Vratimov

(zastoupen Bc.Hanou Nevrlou)
členkou programového výboru



Mgr. David Novák
zapisovatel

MAS Slezská brána, z. s.
Mírová 178, Řepiště
PSČ 739 31
IČ: 01141422